

Kako izbrati prvi proces za AI

Pet meril, ki pomagajo izbrati ponovljiv, merljiv in varen prvi proces.

01 Začnite s ponavljajočo se težavo

Izberite proces, ki se dovolj pogosto ponavlja, da ga lahko pregledate. »Pomoč pri administraciji« je preširoko. »Razvrsti povpraševanja strank in pripravi odgovor za pregled« ima jasen začetek, rezultat in odgovorno osebo.

02 Uporabite pet praktičnih meril

Pogostost: se naloga pojavi vsak teden? Pravila: zna nekdo opisati dober rezultat? Dostop: so podatki v podprtem orodju? Pregled: kdo obravnava izjemo? Vrednost: je ponavljajočega se dela ali zamud dovolj, da je uvedba smiselna? Proces ne potrebuje popolnosti, potrebuje pa meje.

03 Zapišite izjeme

Zberite deset običajnih in pet zahtevnih primerov. Vključite manjkajočo prilogo, nejasno zahtevo, nepričakovanega pošiljatelja, napačno številko in sporočilo za lastnika. Sistem, ki obvlada samo najlažje primere, lahko povzroči več nadzora, kot odstrani dela.

04 Določite eno merilo dokončnosti

Uporabno merilo je lahko: vsako povpraševanje v dogovorjenem obsegu dobi kategorijo, odgovorno osebo in osnutek brez nepreverjenih obljub. To še ne vključuje pošiljanja osnutka, določanja cene ali reševanja vseh težav stranke. Prvi rezultat naj bo dovolj omejen, da ga lahko preverite.

05 Pred spremembo izmerite začetno stanje

En delovni teden beležite število sporočil, čas obravnave, zamudo do odgovora in popravke. To je izhodišče. Med pilotom uporabite enake meritve in prištejte tudi pregled dela AI. Če je problem premajhen, najprej izboljšajte seznam opravil ali obstoječo programsko opremo.

[Preberite aktualni spletni vodnik](#)

Uporabite v svoji ekipi.

Delovni list za konkreten pogovor. Občutljive podatke hranite v svojih sistemih.

01 En proces, en rezultat

Kaj ga sproži? Kaj mora biti pripravljeno ob koncu?

02 Pogostost in današnje delo

Primeri na teden / minute na primer / pogoste zamude

03 Podatki, orodja in odgovorna oseba

Kje so podatki? Kdo pregleda rezultat?

04 Pravila in izjeme

En običajen primer, ena izjema in kdaj se mora AI ustaviti

05 Jasno merilo sprejema

Kateri rezultat bi upravičil nadaljevanje manjšega pilota?

Povežite s svojim delom.

Delovni list shranite za svojo ekipo. Pred deljenjem primerov odstranite imena strank in zaupne podatke.

[Poiščite začetno točko](#) / [Rezervirajte uvodni pogovor](#)